

Politiques de confidentialité

Merci de visiter le site Internet de Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale et de prendre connaissance de la politique de confidentialité.

En utilisant le site et les services connexes, vous consentez à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation de vos renseignements personnels, et ce, pour les finalités spécifiées à la présente Politique de confidentialité.

La présente politique de confidentialité est composée des éléments suivants :

1. Objectifs de la politique de confidentialité
2. Entrée en vigueur
3. Modalités de recueil du consentement
4. Objectifs de la collecte de données
5. Finalités de traitement des données
6. Renseignements personnels collectés
7. Procédés de traitements utilisés et notre engagement
8. Modalités d'accès et de contrôle des renseignements personnels
9. Conservation des renseignements personnels
10. Partage et raisons du partage des renseignements personnels à des tiers
11. Témoins que nous utilisons sur notre site Internet
12. Témoins utilisés par nos fournisseurs de services
13. Mesures de sécurité
14. Gestion des incidents impliquant un renseignement personnel
15. Modifications apportées à la présente Politique de confidentialité
16. Infolettre
17. Demandes, plaintes, questions et personne responsable de la conformité
18. Document écrit

1. Objectifs de la Politique de confidentialité :

Le respect de la vie privée ainsi que la protection des renseignements personnels sont essentiels pour nous, c'est pourquoi, par la présente Politique, nous entendons protéger ceux-ci conformément aux lois en vigueur.

Afin d'assurer cette protection, Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale s'engage à ne collecter, traiter et partager une information permettant d'identifier un individu que lorsque ce dernier y a consenti, à moins que cela ne soit pas requis par la loi, auquel cas votre consentement ne sera pas nécessaire.

La Politique a pour objectif d'informer les utilisateurs des raisons et de la façon, dont Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, ou toute personne agissant en son nom, va collecter et utiliser leurs renseignements personnels. Elle se veut être en langage clair afin de s'assurer un consentement éclairé des utilisateurs.

2. Entrée en vigueur

La présente Politique s'applique à partir du 22 septembre 2023.

3. Modalités de recueil du consentement

Nous nous engageons à recueillir un consentement avant de recueillir les renseignements personnels d'un individu. Le consentement peut être explicite ou implicite et peut être fourni directement par la personne ou par son représentant autorisé.

Nous privilégions l'obtention d'un consentement explicite, que ce soit verbalement, par voie électronique ou par écrit. Toutefois le consentement implicite peut être raisonnablement déduit de l'action ou l'inaction d'une personne. Par exemple, le fait de fournir un nom et un numéro de téléphone pour obtenir une réponse à une question est considéré comme un consentement implicite à la collecte d'information contenant des renseignements personnels.

4. Objectifs de la collecte de données

Les informations collectées le sont conformément aux finalités et objectifs fixés dans la présente Politique de confidentialité.

Voici certaines raisons pour lesquelles nous collectons vos renseignements personnels :

- Fournir des produits et services
- Assurer et améliorer les produits et les services
- Proposer des produits et des services personnalisés
- Donner de l'information pertinente

- Mentionner des offres promotionnelles
- Transmettre les infolettres
- Évaluer les performances des produits et des services
- Favoriser les contacts
- Favoriser le support client
- Favoriser les tâches administratives
- Favoriser les transactions commerciales
- Effectuer la gestion du site Internet
- Effectuer le profilage marketing
- Protéger la vie privée de nos utilisateurs
- Satisfaire des obligations légales

5. Finalités de traitement des données :

Les informations collectées le sont conformément aux finalités et objectifs fixés dans la présente Politique de confidentialité.

Voici certaines finalités pour lesquelles nous collectons vos renseignements personnels :

- Fournir des produits et services
- Assurer et améliorer les produits et les services
- Proposer des produits et des services personnalisés
- Donner de l'information pertinente
- Mentionner des offres promotionnelles
- Transmettre les infolettres
- Évaluer les performances des produits et des services
- Favoriser les contacts
- Favoriser le support client
- Favoriser les tâches administratives
- Favoriser les transactions commerciales
- Effectuer la gestion du site Internet
- Effectuer le profilage marketing
- Protéger la vie privée de nos utilisateurs
- Satisfaire des obligations légales

6. Renseignements personnels collectés

Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, peut collecter des renseignements personnels sous diverses formes, mais ne le fera que par des moyens licites et uniquement aux fins nécessaires qui vous ont été divulguées, comme décrit dans la présente Politique, ou lorsque permis ou requis par la loi.

Les renseignements personnels recueillis, ainsi que leur sensibilité, peuvent varier en fonction du contexte dans lequel se situent les interactions entre vous et Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale. C'est pourquoi nous devons en priorité vous informer de la nature des renseignements personnels que nous utilisons.

Nous protégeons tous les renseignements personnels recueillis. Parmi les renseignements personnels susceptibles d'être recueillis et utilisés, nous accordons une attention particulière notamment aux :

Nom et coordonnées. Prénom et nom de famille, adresse courriel, adresse postale, numéro de téléphone et autres données semblables servant à communiquer avec vous.

Données démographiques. Données vous concernant telles que votre âge, votre sexe, votre pays ainsi que votre langue de communication.

Données de paiement. Données nécessaires au traitement de vos paiements, comme le numéro de l'instrument de paiement (p. ex., le numéro de votre carte de crédit) et le code de sécurité qui s'y rattache.

Données sur les abonnements. Renseignements à propos de vos abonnements relatifs aux événements, mais aussi aux infolettres.

Paiement et historique de compte. Données sur les services que vous achetez et les activités associées à votre compte.

Autres données. D'autres données fournies lorsque vous utilisez notre site Internet, notamment les données issues de Google Analytics.

7. Procédés de traitement utilisés et notre engagement

Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, accorde la plus grande importance à la sécurité de vos renseignements personnels et s'engage à traiter ceux-ci suivant les normes et

standards de l'industrie, uniquement pour les fins pour lesquelles ils sont recueillis tels que décrits à la présente Politique ou dans un avis spécifique à cet effet.

Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale est responsable de la protection des renseignements personnels qu'elle détient ou qu'elle confie. Nous nous assurons que notre personnel, mais aussi les tiers avec qui Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale fait affaire protègent la confidentialité des renseignements personnels auxquels ils ont accès, et ce, quelle que soit la nature de leur support ou quelle que soit la forme sous laquelle ils sont accessibles.

Nous nous assurerons également de mettre en place des mesures de sécurité raisonnables contre des risques tels que l'accès, la collecte, l'utilisation, la divulgation, la copie, la modification ou la destruction de tout renseignement personnel sous notre garde et notre contrôle.

8. Modalités d'accès et de contrôle des renseignements personnels

Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, s'assure que tous les renseignements personnels en sa possession sont aussi exacts, actuels et complets que nécessaire pour les fins pour lesquelles ils sont utilisés.

Vous avez le droit de demander accès à vos renseignements personnels aux fins de vérification, de demander une correction si ces derniers sont inexacts et avez le droit de retirer votre consentement. Si vous croyez que vos renseignements personnels sont inexacts, si vous souhaitez avoir accès à vos renseignements personnels ou retirer votre consentement, vous pouvez faire une demande en utilisant les coordonnées fournies à la fin de la présente Politique.

Dans la mesure de nos moyens, nous vous fournirons un accès en temps opportun à vos renseignements personnels. Toutefois, par mesure de sécurité, il se peut que nous ayons besoin de vérifier votre identité.

Dans certaines circonstances particulières, nous pouvons refuser de vous fournir les renseignements demandés. Les exceptions à votre droit d'accès se traduisent notamment par le fait que l'information ne peut être divulguée pour des raisons légales ou de sécurité. Ces limitations sont décrites dans la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels (RLRQ, c. A-2.1) ainsi que dans la Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé (RLRQ, c. P-39.1).

9. Conservation des renseignements personnels

Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, garde les données collectées pendant différentes périodes de temps, en fonction de leur nature et de leur utilité dans l'offre de nos produits et services. Durant la période de conservation, Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, assure une sécurité physique et technologique pour les renseignements personnels qu'elle conserve afin de contrer les destructions accidentelles, les pertes et divulgations ainsi que les destructions inappropriées.

Lorsque vos renseignements personnels ne sont plus nécessaires, ils sont détruits conformément à la loi et à notre politique de conservation des dossiers. Nous pouvons, dans certaines circonstances, anonymiser les renseignements personnels que nous conservons. Vos renseignements personnels et confidentiels sont conservés, directement ou par l'entremise de sous-traitants, que pour la durée nécessaire aux fins pour lesquelles ils ont été recueillis conformément aux exigences prévues par la loi et aux règlements applicables. Nous exigeons de nos sous-traitants qu'ils souscrivent aux engagements de confidentialité et qu'ils appliquent des politiques équivalentes à celle-ci.

10. Partage et raison du partage des renseignements personnels à des tiers

Nous ne partageons pas vos renseignements personnels avec des entreprises, des organisations, ni des personnes extérieures à Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, à l'exception de nos fournisseurs et partenaires autorisés qui ont besoin d'avoir accès aux renseignements pour les fins énumérées à la présente Politique et dans les limites de celle-ci, ainsi que dans les cas suivants :

- Avec votre consentement.
- Pour des besoins de traitement externe : Nous transmettons des renseignements personnels à d'autres entreprises ou personnes de confiance qui les traitent pour notre compte, selon nos instructions, conformément à la présente Politique de confidentialité, avec un degré de sécurité des données au moins équivalent au nôtre et dans le respect de toute autre mesure appropriée de sécurité et de confidentialité.

11. Témoins que nous utilisons sur notre site Internet

Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale peut utiliser des fichiers témoins (« cookies »), des balises Internet, des pixels invisibles, des fichiers journal ou autres technologies pour collecter certains renseignements personnels relatifs aux visiteurs sur notre site Internet, ainsi que sur les destinataires de nos infolettres, invitations et autres communications.

Les témoins sont des éléments d'information transmis par le serveur au navigateur lors d'une visite du site Internet et qui permettent d'identifier de façon unique la connexion en cours. Ces données peuvent inclure des informations telles que votre adresse Internet (IP), le type de navigateur, la version du navigateur, les pages de notre site que vous consultez, l'heure et la date de votre visite, le temps de consultation et toutes autres statistiques.

Les témoins utilisés servent notamment à retrouver l'historique de recherche ainsi que les paniers (ex. : achat de conférence) liés à la session, pour faciliter l'expérience de navigation en ligne de l'utilisateur.

Il est important de savoir que, l'activation de l'option témoins peut, selon la configuration choisie, permettre à d'autres serveurs d'installer des témoins sur votre système.

Il est possible de régler votre navigateur ou votre appareil afin qu'il refuse les témoins ou qu'il les supprime après leur enregistrement. Il est à noter que la suppression de ces témoins ou le fait de les refuser pourrait nuire à votre expérience d'utilisateur ou d'utilisatrice.

Veuillez noter que notre site Internet pourrait contenir des liens ou renvois vers des sites de tierces parties. La présente politique cesse de s'appliquer au moment de quitter notre site Internet et Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, n'est pas responsable de la collecte ou du traitement de renseignements personnels par ces tiers ou via ces sources externes.

Il est important de noter que le site de Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, utilise une plateforme de paiement sécurisée.

12. Témoins utilisés par nos fournisseurs de services

Dans certaines situations, il est possible qu'un de nos services soit fourni par un de nos fournisseurs externes, lequel pourrait utiliser des témoins qui seront stockés sur votre ordinateur ou appareil mobile.

13. Mesures de sécurité

Nous avons mis en œuvre plusieurs mesures de sécurité à l'égard des renseignements personnels et données confidentielles que nous détenons afin de protéger ceux-ci contre la perte, le vol et de prévenir l'accès, la transmission, l'utilisation ou la modification non autorisés de ces renseignements personnels notamment par les mesures suivantes :

Environnements informatiques sécurisés: l'infrastructure et les équipements sont hébergés dans un environnement sécuritaire dans un centre de données situé au Québec, Canada. Dans les cas où il est impossible d'héberger une solution ou un service au Québec, nous nous assurons que des mesures de sécurité équivalentes ou supérieures à celles requises par la présente politique soient mises en place.

Gestion des accès: seuls les membres du personnel dont les tâches le requièrent ont accès aux renseignements personnels ou confidentiels.

14. Gestion des incidents impliquant un renseignement personnel

Si Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale a des motifs de croire qu'un incident de confidentialité impliquant un renseignement personnel s'est produit et que celui-ci présente un risque qu'un préjudice sérieux soit causé par l'incident, Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale informera, avec diligence, la Commission d'accès à l'information ainsi que toute personne dont un renseignement personnel est concerné par l'incident. Dans tous les cas, un registre documentera l'incident pour fins de références.

15. Modifications apportées à la présente Politique de confidentialité

Le site de Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale, se réserve le droit de modifier la présente politique de confidentialité en tout temps, et ce, en affichant une nouvelle politique de confidentialité sur le site sans préavis ni notification. La cueillette, l'utilisation et la

communication de vos renseignements par le site seront assujetties à la version de la politique de confidentialité qui est alors affichée et en vigueur.

16. Infolettre

Nos communications électroniques de type infolettre vous permettent de profiter de nos offres et de nos services. Vous pouvez vous désabonner en tout temps via le mécanisme de désabonnement inclus dans nos messages. Comme mentionné par la loi, votre demande de retrait sera traitée dans les 10 jours.

17. Demandes, plaintes, questions et personne responsable de la conformité

La personne responsable de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels est Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale.

Pour toute question, pour formuler des commentaires ou pour émettre une plainte au sujet de cette politique, vous pouvez communiquer avec :

Marie-Claude Ouellet, Travailleuse sociale

Téléphone : 418-204-7956

Courriel : marieclauouellets@gmail.com

18. Document écrit

L'utilisateur peut garder la présente politique de confidentialité sous forme de texte en imprimant le document complet. Cependant, cette politique, ou sa version modifiée pourra en tout temps être retrouvée sur le site pour consultation en ligne.